[Сведения закупки (zakupki.gov.ru)](https://zakupki.gov.ru/epz/order/notice/ok20/view/documents.html?regNumber=0809500000323003372)

**ОПИСАНИЕ ОБЪЕКТА ЗАКУПКИ**

на оказание услуг по созданию (разработке) нового официального сайта Государственного Собрания Республики Мордовия

**Термины и определения**

|  |  |
| --- | --- |
| CMS (Система управления содержимым) | Информационная система или компьютерная программа, используемая для обеспечения и организации совместного процесса создания, редактирования и управления содержимым, иначе — контентом. |
| Браузер, или веб-браузер | Прикладное программное обеспечение для просмотра страниц, содержания веб-документов, компьютерных файлов и их каталогов; управления веб-приложениями; а также для решения других задач. |
| Вёрстка веб-страниц | Создание структуры гипертекстового документа на основе HTML-разметки, как правило, при использовании таблиц стилей и клиентских сценариев, таким образом, чтобы элементы дизайна выглядели аналогично макету. |
| Главная веб-страница | Первая страница, которую видит пользователь при входе на сайт (при вводе доменного имени сайта в адресную строку браузера). |
| Десктопная версия Сайта | Это версия сайта, которую просматривают пользователи со стационарных компьютеров. |
| Дизайн веб-сайта | Отрасль веб-разработки и разновидность дизайна, в задачи которой входит проектирование пользовательских веб-интерфейсов для сайтов. |
| Доменное имя | Символьное имя, служащее для идентификации областей, которые являются единицами административной автономии в сети Интернет, в составе вышестоящей по иерархии такой области. Каждая из таких областей называется доме́ном. Общее пространство имён Интернета функционирует благодаря DNS — системе доменных имён. Доменные имена дают возможность адресации интернет-узлов и расположенным на них сетевым ресурсам (веб-сайтам, серверам электронной почты, другим службам) быть представленными в удобной для человека форме. |
| Информационные материалы | Информация о деятельности Заказчика. Включает графические, текстовые, аудио или видео материалы. |
| Мобильная версия сайта | Это версия сайта, которая позволяет удобно пользоваться им на любых мобильных устройствах. |
| Модуль сайта | Часть программного кода, отвечающего за определенный функционал на сайте. |
| Подвал сайта (Футер) | Это раздел, который размещается внизу каждой страницы сайта. Обычно в нём можно найти ссылки на основные разделы, контакты компании, пользовательские соглашения, политику конфиденциальности, форму обратной связи, ссылки на соцсети и другое. |
| Прототипирование (шаблон проектирования) | Быстрая «черновая» реализация базовой функциональности будущего продукта/изделия, для анализа работы системы в целом. Во время прототипирования видна более детальная картина устройства системы. |
| Сайт (веб-сайт, веб-узел) | Одна или несколько логически связанных между собой веб-страниц; также место расположения контента сервера. Обычно сайт в Интернете представляет собой массив связанных данных, имеющий уникальный адрес и воспринимаемый пользователями как единое целое. Веб-сайты называются так, потому что доступ к ним происходит по протоколу HTTP. |
| Скроллинг («просматривание; прокрутка») | — форма представления информации, при которой содержимое (текст, изображение) двигается (прокручивается) в вертикальном или горизонтальном направлении. Таким образом, скроллинг, в отличие от анимации, не изменяет содержимое, а «передвигает камеру». |
| Структура сайта | Иерархическое дерево страниц сайта. Страницы сайта привязаны к разделам и подразделам. Вся совокупность разделов, подразделов и связанных с ними страниц и образует структуру сайта. |
| Тег, Теги | Именованная метка, читается /tæg/; более правильное название — дескриптор. В SGML (HTML, WML, AmigaGuide, языках семейства XML) — элемент языка разметки гипертекста. Текст, содержащийся между начальным и конечным тегом, отображается и размещается в соответствии со свойствами, указанными в начальном теге. |
| Хостинг | Хостинг – физическое размещение программного кода сайта в выделенном сервере в DATA-центре Информационно-вычислительного комплекса технопарка Республики Мордовия. |
| Шапка сайта (хедер) | Это верхняя часть сайта, как правило включающая в себя название компании, логотип, панель навигации, основные контактные данные. |

**1. Общие сведения**

Полное официальное наименование - Государственное Собрание Республики Мордовия.

Сокращенное наименование - Государственное Собрание.

Целью разработки нового официального сайта Государственного Собрания Республики Мордовия (далее – сайта) является создание современного многостраничного сайта (основной и мобильной версии), официального представительства Государственного Собрания Республики Мордовия в сети Интернет, предоставляющего актуальную информацию в соответствии с предметом и целями деятельности, определенными нормативными правовыми актами Российской Федерации, Республики Мордовия.

Сайт обеспечивает реализацию следующих задач:

**Информационная.** Сайт предоставляет доступ к официальной информации о деятельности Государственного Собрания Республики Мордовия всем заинтересованным организациям и частным лицам через единую точку доступа.

**Структура папок сайта.** Разработка нового сайта осуществляется Исполнителем по предоставленному Заказчиком прототипу сайта (Приложение к Описанию объекта закупки).

Структура папок сайта соответствует стандартной структуре папок платформы 1С-Битрикс, имеет иерархию согласно странице «Основное меню» прототипа сайта и соответствует требованиям данного технического задания.

**Требования к шапке (хедер) и подвалу (футер) сайта**

Шапка сайта (хедер) – сквозной структурный элемент, расположенный в верхней части страниц, располагается по всей ширине основной части страницы на полупрозрачной подложке и внешней тенью, содержит следующие элементы по левой стороне:

По левой стороне:

- герб Республики Мордовия;

- надпись «Государственное Собрание Республики Мордовия».

По правой стороне:

- иконка перехода и надпись «О Мордовии»;

- иконка перехода и надпись «Контакты»;

- иконка перехода и надпись «Соцсети»;

- иконка перехода и надпись «Версия для слабовидящих»;

- иконка основного меню сайта «Меню».

При прокручивании страницы вниз шапка (хедер) закреплена в верхней части и изменяется в отображении:

- минимизируется по высоте;

- располагается по всей ширине страницы без видимых границ элемента в минималистичном стиле;

- количество и содержание элементов не меняется.

Подвал сайта (футер) – сквозной структурный элемент, расположенный в нижней части страниц, представляет собой постоянный элемент по всей ширине страницы с полупрозрачной заливкой, дублирует функционал и дизайн основного меню сайта без элементов поиска и кнопок «версия для слабовидящих и закрыть». Подвал сайта (футер) содержит следующие разделы:

1. Структура Государственного Собрания Республики Мордовия
   1. Председатель;
   2. Заместители Председателя;
   3. Совет;
   4. Комитеты;
   5. Комиссии;
   6. Фракции;
   7. Депутаты
   8. Аппарат
2. Законодательная деятельность
   1. Законопроекты и проекты постановлений;
   2. Итоги деятельности Государственного Собрания;
   3. Повестки сессий;
   4. План законопроектной работы;
   5. Результаты голосований;
   6. Стенограммы заседаний;
   7. Архив законопроектов
3. Представительная деятельность
   1. Межпарламентское сотрудничество;
   2. Консультативные органы при Государственном Собрании;
   3. Дни депутата;
   4. Ассоциация законодательных органов ПФО
4. Наградная деятельность
   1. Почетная грамота Государственного Собрания;
   2. Благодарность Председателя Государственного Собрания;
   3. Знак за вклад в развитие законодательства и парламентаризма
5. Информация
   1. Противодействие коррупции;
   2. Кадровое обеспечение;
   3. Информационные и аналитические материалы;
   4. Доклад о состоянии законодательства;
   5. Законодательные органы ПФО
6. Гражданам
   1. Виртуальная приемная;
   2. Контакты;
   3. Виртуальная экскурсия;
   4. Трансляция заседаний
7. Новости
   1. Новости;

7.2. СМИ о нас;

7.3. СМИ, учрежденные Государственным Собранием РМ;

7.4. Аккредитация СМИ при Государственном Собрании РМ;

7.5. Контакты пресс-службы

8. Органы власти

8.1. Федеральные органы государственной власти;

8.2. Органы государственной власти РМ

**Требования к основному меню сайта**

Основное меню сайта открывается в режиме модального окна на весь экран, содержащее строку поиска с кнопкой «Поиск» и разделы сайта. Функционально предусматривается возможность редактирования (удаления/добавления) пунктов меню.

При нажатии на пункты меню осуществляется переход на соответствующие страницы сайта.

**Требования к главной странице сайта**

Главная страница сайта соответствует предоставленному Заказчиком прототипу сайта.

**Требования к инфоблоку «Новости»**

По умолчанию отображаются новости инфоблока «Новости» со включенным свойством «отображение на главной» и размещенной в основной ленте Новостей.

При нажатии (или наведении) на иные подпункты происходит смена части инфоблока, отображаемого по умолчанию.

**Требования к инфоблоку «Депутаты»**

Инфоблок представляет собой набор из 3 непрозрачных кнопок «По фамилиям», «По карте или территориям», «По фракциям», ведущих в соответствующие страницы сайта.

В подпункте «По фамилиям» инфоблока «Депутаты» отображаются депутаты по фамилиям в алфавитном порядке.

В подпункте «По карте или территориям» инфоблока «Депутаты» отображаются соответствующие депутаты через поиск из выпадающих списков по избирательным округам или районам, или при наведении на интерактивную карту.

В подпункте «По фракциям» отображается список фракций.

**Требования к инфоблоку «Комитеты и комиссии» на главной странице**

Инфоблок представляет собой набор из 9 непрозрачных кнопок в 3 ряда, ведущих на соответствующие страницы комитетов. При администрировании сайта редактором сайта присутствует возможность смены цвета отдельных кнопок.

**Требования к инфоблоку «Деятельность» на главной странице**

Инфоблок представляет собой 2 части: в левой – отображение текущего мероприятия (или следующего по времени мероприятия), отображение которого осуществляется автоматически или по выбору администратора или контент менеджера из раздела «Заседания» с активными ссылками на документы элемента, а также кнопку на все элементы инфоблока. В правой части отображается видеотрансляция текущего мероприятия. При клике на трансляцию осуществляется открытие трансляции.

Подпункты «Мероприятия», «Законопроекты», «Нормативная база» предусматривают переход на иные страницы сайта инфоблока «Деятельность».

**Требования к инфоблоку «Разное» на главной странице**

Инфоблок представляет собой набор из 6 непрозрачных кнопок в 3 ряда, аналогичных кнопкам инфоблока «Комитеты» и ведущих на соответствующие страницы.

**Требования к инфоблоку «Нормативная база» на главной странице**

Инфоблок представляет собой набор из 4 непрозрачных кнопок в 1 ряд, аналогичных кнопкам инфоблока «Комитеты» и ведущих на соответствующие сайты.

**Требования к инфоблоку «Виртуальная приемная» на главной странице**

Инфоблок состоит из 2 столбцов: в левой части находятся ссылки на страницы сайта, справа на 2/3 ширины баннер – кнопка формы «Обращение через Госуслуги» портала обратной связи.

**Требования к инфоблоку «Объявления, конкурсы» на главной странице**

Инфоблок представляет собой два столбца «Объявления», «Конкурсы» с элементами каждого раздела в виде списка с активной ссылкой на элемент.

**Требования к некоторым страницам сайта**

1. Страница «Депутаты»

Страница содержит инфографику с общей информацией о депутатах Государственного Собрания Республики Мордовия, а также функционал поиска депутата, аналогичный главной странице сайта.

1. Страница депутата

Основная страница депутата – его биография. Информация о партийной принадлежности и работе в комитетах подвязывается в конкретных инфоблоках.

Подразделы:

Деятельность – отчеты депутата по датам;

Приемные – адреса приемных;

Отзывы и благодарности – интерактивный сервис по загрузке благодарностей граждан.

3. Страница «Новости»

Страница содержит основной элемент наполнения – последние новости раздела.

В дни государственных и профессиональных праздников на странице размещаются заставки с символикой Государственного Собрания Республики Мордовия, поздравлениями, графическими изображениями данных праздников (список праздников предоставляется Заказчиком).

Услуги оказываются с соблюдением требований нормативных правовых актов Российской Федерации:

- Федеральный закон от 27.07.2006 года № 149-ФЗ «Об информации, информационных технологиях и о защите информации»;

- Федеральный закон от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных»;

- Приказ Министерства цифрового развития, связи и массовых коммуникаций РФ от 12 декабря 2022 г. N 931 “Об установлении порядка обеспечения условий доступности для инвалидов по зрению официальных сайтов государственных органов, органов местного самоуправления и подведомственных организаций в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

Сайт ориентирован на самые различные целевые группы.

Сайт опубликовывается под существующем доменным именем основного «gsrm.ru».

Сайт размещается на мощностях Информационно-вычислительного комплекса технопарка Республики Мордовия. Для размещения программного обеспечения сайта должно использоваться оборудование, выделенное в настоящее время для размещения текущей версии сайта gsrm.ru в Информационно-вычислительном комплексе Технопарка - Мордовия. Исполнитель получает непосредственный доступ к оборудованию, где будет размещен сайт и выполняет настройку данного оборудования, настраивает доступ к сайту для всех пользователей через Интернет, а также устанавливает и настраивает общесистемное, специализированное программное обеспечение и программные модули для работы сайта.

Этапы оказания услуг Исполнителя в разработке сайта:

1. Прототипирование;
2. Дизайн сайта и верстка;
3. Программирование и наполнение сайта;
4. Настройка и оптимизация.

В рамках оказания услуг Исполнитель обеспечивает:

* прототипирование (разработку структуры и навигации сайта);
* разработку дизайн-концепции сайта для основной (десктоп) версии;
* верстку дизайна для основной (десктоп) и адаптивной версии и программирование сайта;
* программирование сайта и установка модулей сайта (система управления, поиск и т.д);
* наполнение информационными материалами Заказчика;
* настройку и оптимизацию сайта, перенос на хостинг Заказчика, публикацию сайта в сети «Интернет»;
* проведение инструктажа сотрудников Заказчика по работе с системой управления сайтом на платформе, предоставляемой Заказчиком в месте нахождения Заказчика (не менее 7 очных встреч не менее 2 часов каждая);
* гарантийную поддержку после сдачи сайта Заказчику в течение одного года.

**Защищенность сайта.**

Исполнитель разрабатывает комплекс организационно-технических мероприятий по защите модуля управления сайтом от несанкционированного доступа.

В целях предотвращения возможной уязвимости Исполнитель устанавливает обновление программного обеспечения до актуальной версии в соответствии с Методикой тестирования обновлений безопасности программных, программно-аппаратных средств, утвержденной ФСТЭК России 28 октября 2022 года, а также Методикой оценки уровня критичности программных, программно-аппаратных средств, утвержденной ФСТЭК России 28 октября 2022 года.

Исполнитель разрабатывает модуль целостности внесенных данных.

Исполнитель принимает следующие компенсирующие меры:

- осуществляет перевод сайта на актуальную версию PHP 8;

- устанавливает настраивает модули «1С-Битрикс: Управление сайтом», «Проактивный фильтр (Web Application Firewall)», «Контроль активности»;

- выполняет проверку WEB-приложения средствами «Сканера безопасности»;

- «закрывает» доступ к некоторым системным файлам на уровне сервера (например в .htaccess);

- «закрывает» доступ из Интернета к Административной части сайта;

- применяет механизмы контроля целостности;

- осуществляет проверку журналов и включает журналирование событий доступа к web-приложению;

- разрабатывает комплекс технических и организационных мер для редакторов сайта, предотвращающие несанкционированный доступ к административной части сайта.

Исполнитель разрабатывает и согласовывает с Заказчиком программу обучения, к которой необходимо приложить все текстовые и графические материалы, руководства пользователя (инструкции), по которым Редакторы сайта получат исчерпывающую информацию о том, как нужно редактировать контент. Каждый обучаемый должен иметь возможность во время обучения получить практические навыки работы с сайтом. Обучающий показывает всем присутствующим шаги, начиная от авторизации в качестве редактора сайта и заканчивая подготовкой контента для размещения на мониторе.

**2. Общие требования**

Сайт соответствует требованиям, установленным Автоматизированной информационной системой «Мониторинг государственных сайтов» (gosmonitor.ru).

Сайт обеспечивает хранение данных в непротиворечивом и целостном состоянии в режиме многопользовательской работы для всего сайта.

Режим функционирования – бесперебойно круглосуточно, за исключением согласованных периодов времени на выполнение регламентных работ по обслуживанию оборудования и/или программного обеспечения сайта.

Предоставлена возможность администрирования сайта конкретным пользователем, зарегистрированным администратором сайта для возможности модернизации, улучшения визуальных и/или функциональных возможностей сайта.

Сайт поддерживает обновление версий серверного программного обеспечения.

Разработанный сайт корректно функционирует на хостинге Заказчика сайта.

Исполнитель устанавливает программное обеспечение на хостинге Заказчика.

Разработанное программное обеспечение не должно требовать от пользователей Сайта установки дополнительных программных средств, за исключением WEB-браузера.

Сайт доступен для полнофункционального просмотра с помощью популярных браузеров.

На страницах сайта устанавливаются счетчики метрик сервисов для учета статистики посещения для всего сайта, а также отдельных разделов. Счетчики устанавливаются под учетной записью Исполнителя.

Разрабатывается форма обратной связи на сайте.

Разрабатывается одна версия Сайта (русскоязычная).

Разрабатывается версия сайта для слабовидящих, реализуется в соответствии с Национальным стандартом РФ ГОСТ Р 52872-2019 «Интернет-ресурсы и другая информация, представленная в электронно-цифровой форме. Приложения для стационарных и мобильных устройств, иные пользовательские интерфейсы. Требования доступности для людей с инвалидностью и других лиц с ограничениями жизнедеятельности» (утв. и введен в действие приказом Федерального агентства по техническому регулированию и метрологии от 29 августа 2019 г. № 589-ст).

Предусматривается функция рубрик (тегов) для объединения множества материалов, быстрого доступа к группе материалов для посетителей сайта.

На сайте предусматривается возможность встраивания видеороликов, размещённых на популярных видеохостингах.

Сайт делается на основании программного обеспечения — система управления сайтом «1С-Битрикс: Управление сайтом» с предоставлением действующего лицензионного ключа для этой редакции. Исполнитель устанавливает на сервере систему управления информацией и предоставляет Заказчику доступ к ней в составе логина и пароля в административный интерфейс сайта.

Основанием для верстки и программирования сайта является прототипирование и дизайн (прототипы страниц сайта указаны в Приложении к Описанию объекта закупки).

Структура сайта и структура административной панели должны соответствовать.

Тестирование сайта проводится в течение 3 календарных дней после размещения на хостинге при пиковой нагрузке в 10 000 посетителей в сутки и 500 подключений одновременно. Разрабатывается методика и практическая реализация такого тестирования. В качестве хостинга на время тестирования и дальнейшей эксплуатации сайта используется выделенный сервер, размещенный в Информационно-вычислительном комплексе Технопарка – Мордовия.

**Административный модуль** обеспечивает возможность создания 3 групп с соответствующими правами доступа:

1. Посетители.

2. Редактор сайта.

3. Администратор.

Посетители имеют доступ только к общедоступной части сайта.

Редактор сайта может редактировать материалы всех разделов сайта.

Администратор может выполнять все те же действия, что и Редактор, и кроме того:

- добавлять и редактировать пользователей с правами редактор сайта;

- добавлять, редактировать и удалять разделы сайта.

Административный модуль выполнен согласно следующим техническим требованиям и условиям:

- модуль предоставляет возможность Администратору сайта создавать уровни и права доступа для любого количества Редакторов и для любых разделов сайта;

- модуль реагирует на аппаратные и программные сбои в течение не более 0,5 сек. и отправляет сообщения посредством SMS и e-mail о характере сбоя Администратору сайта;

- модуль предоставляет Администратору возможность добавления, редактирования и удаления содержимого статических и динамических страниц.

Оформление Административного модуля отвечает следующим требованиям:

- единый стиль оформления;

- интуитивно понятное назначение элементов интерфейса - с всплывающими подсказками о назначении элемента;

- отображение на экране только тех возможностей, которые доступны редактору сайта;

- отображение на экране только необходимой для решения текущей прикладной задачи информации;

- отображение на экране хода длительных процессов обработки;

- диалог с редактором сайта оптимизирован для выполнения типовых и часто используемых операций;

- для операций по массовому вводу информации предусмотрена минимизация количества нажатий на клавиатуру для выполнения стандартных действий.

**Поисковый модуль** выполняет заданный текстовый поиск по всей базе сайта. Реализовывается возможность поиска по слову, словосочетанию, с применением фильтров: искать в названиях страниц, в содержимом страниц, в файлах (приложенных документах), в новостях. Любой поисковый запрос имеет возможность включения поиска с применением автоматических грамматических, морфологических и синтаксических исправлений русского и английского языков. Поиск осуществляется по собственной индексной базе. Отображение результатов поиска сортируется либо по релевантности, либо по дате публикации, либо в алфавитном порядке. Пользователю предоставляется возможность выбора режима сортировки результатов поиска на странице, поиска по правовым актам, расположенным на сайте.

Исполнителю осуществляет перенос всей информации с текущей версии сайта http:// gsrm.ru/ на новую версию, в том числе разделы сайта:

- Новости

- О республике

- О Государственном собрании

- Законодательная деятельность

- Представительная деятельность

- Счетная палата

- Молодежный парламент

- Контакты

Дополнительные разделы:

- Государственное Собрание Республики Мордовия седьмого созыва

- Руководство Государственного Собрания Республики Мордовия

- Структура Государственного Собрания Республики Мордовия

- Сенатор Российской Федерации

-Аппарат Государственного Собрания РМ

- Аппарат Государственного Собрания РМ

- Правовые основы деятельности Аппарата Государственного Собрания

- Кадровое обеспечение

- Информация о закупках для государственных нужд

- Сведения об исполнении бюджета

- Виртуальная приемная

- Ваш депутат

- Публичные слушания

- Правовые акты

- Противодействие коррупции

- Нормативные правовые акты

- Антикоррупционная экспертиза

- Мероприятия по противодействию коррупции, проводимые в Государственном Собрании и его Аппарате

- Планы, отчеты

- Антикоррупционная пропаганда

- Сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера

- Взаимодействие с институтами гражданского общества

- Сообщить о факте коррупции

- Информационные и методические материалы Генеральной прокуратуры РФ

- Законодательные органы субъектов ПФО

- Трансляция заседаний Государственного Собрания РМ

- Онлайн трансляция заседания Государственного Собрания

- Видеозаписи заседаний

- СМИ о нас

При переносе информации осуществляется проверка корректности переноса на отсутствие грамматических и орфографических ошибок. Структура сайта перерабатывается для построения папок в соответствии с графическим расположением вкладок на главной странице сайта. Сохраняется старая версия сайта old.gsrm.ru, в новом сайте на главной странице сайта указывается ссылкой адрес старого сайта.

**Масштабируемость.** Сайт учитывает возможность постоянного роста объемов хранимой информации и увеличение охвата количества организаций. Сайт как единая система обеспечивает высокую степень масштабирования как в плане количества одновременно подключенных пользователей, так и с точки зрения объемов хранящейся информации и документов.

Сайт отвечает современным архитектурным требованиям, в частности, обеспечивает работу в кластерной среде.

**Расширяемость.**

Помимо увеличения объемов хранения данных и поддержки модульной структуры сайт обеспечивает возможность расширения реализованных в нем функций.

Архитектурное построение сайта базируется на концепции «открытых систем», предусматривающей возможность независимой разработки и включения в систему дополнительных функциональных модулей.

**Открытость.**

При разработке сайта используются современные открытые технологии, которые позволяют обеспечить простые средства встраивания в разработанную систему компонентов различных производителей, обеспечивающих удобные средства расширения функциональности и перевода на более мощные программно-аппаратные средства. Открытость обеспечивается за счет поддержки стандартных открытых протоколов обмена данными. Используются российские бесплатные шрифты.

**3. Требования к прототипированию и дизайну сайта**

Этапы прототипирования сайта:

1. Согласование и проработка путей пользовательской логики;

2. Разработка и согласование структуры сайта;

3. Прототипирование сайта.

Прототип предоставляется в основной (десктоп) версии.

Дизайн сайта по восприятию – официальный, стильный, современный. При разработке нового дизайна сайта и графических элементов в его дизайне учитываются элементы национальной символики, соответствие заявленному уровню представительства Республики Мордовия в сети Интернет (прототипы страниц сайта указаны в Приложении к Описанию объекта закупки). Стиль сайта - современный, но строгий с государственной символикой. В качестве фонового цвета рекомендуется использовать белый.

Расположение элементов навигации и управления инструментами восприятия контента преимущественно ориентировано на верхнюю часть экрана. Заказчик утверждает вариант прототипа для последующей доработки как дизайн-концепции сайта.

Дизайн сайта разрабатывается Исполнителем в виде графических файлов или цифровом прототипе по согласованию с Заказчиком.

После разработки дизайн-концепции для размещения контента на сайте Заказчик передает информационные материалы в виде файлов и в виде доступа к Административной части сайта для корректного переноса документов и базы данных сайта.

**4. Требования к структуре сайта**

При разработке структуры сайта Исполнитель руководствуется Федеральным законом Российской Федерации от 9 февраля 2009 г. № 8-ФЗ «Об обеспечении доступа к информации о деятельности государственных органов и органов местного самоуправления». Предусматривается, что сайт будет постоянно пополнятся контентом. В связи с этим во всех уровнях меню (основного, второстепенного) реализовывается возможность добавлять новые разделы без ущерба для дизайна и без ущерба для «интуитивно понятной» системы навигации.

Структура сайта может быть расширена до завершения этапа рабочего проектирования, а также с учетом согласованных Заказчиком и Исполнителем условий – до окончательного завершения работ по созданию сайта.

Загруженная информация на всех страницах сайта отображается корректно и полностью идентична утвержденным Заказчиком макетам.

**5. Гарантия**

Гарантия Исполнителя на оказанные услуги предоставляется Исполнителем не позднее дня оказания услуг, при этом срок действия такой гарантии составляет 12 месяцев со дня подписания документа о приемке (далее - Гарантийный период). В течение Гарантийного периода Исполнитель обязуется безвозмездно и оперативно (без каких-либо расходов со стороны Заказчика) устранять ошибки в работе сайта, обнаруженные в процессе эксплуатации. В случае сбоев в работе сайта в течение гарантийного периода, Исполнитель обязуется устранить замечания Заказчика, восстановить работоспособность сайта. Гарантийный период продлевается на период устранения причин сбоев.

В течение Гарантийного периода сайта Исполнитель обязуется:

- продлевать сертификат https;

- продлевать лицензии «1С-Битрикс: Управление сайтом»;

- продлевать аренду доменного имени gsrm.ru;

- консультировать специалистов Заказчика по вопросам эксплуатации, устранению ошибок в режиме «вопрос-ответ» по телефону, факсу или электронной почте. Время реагирования на запрос Заказчика не более 6 рабочих часов (с 8.30 до 18.00 рабочие часы). Ошибкой в работе программного обеспечения в процессе эксплуатации сайта является невыполнение или некорректное выполнение функции, описанной в документации;

- устранять ошибки с выездом к Заказчику в случаях, когда невозможно устранение ошибки силами Заказчика в соответствии с консультациями Исполнителя. Исполнитель в течение 1 дня с момента получения от Заказчика претензии с описанием ошибок направляет своего представителя к Заказчику для устранения указанных ошибок.

Заказчик совместно с Исполнителем выполняет в течение Гарантийного периода требования по хранению и эксплуатации средств программного и информационного обеспечения, и не допускает третьих лиц к модернизации программного и информационного обеспечения без согласования с Исполнителем.

Если, в случае программного сбоя операционной системы сервера, на котором расположены программные модули сайта, либо сбоя программного кода самого сайта, произошла потеря баз данных, либо программного кода сайта, то Исполнитель, согласно эксплуатационной документации на сайт, производит самостоятельное восстановление операционной системы, программного кода сайта и базы данных.

Если потеря данных произошла не по причине неправильных действий Администратора сайта, Главного редактора сайта, а также Редакторов сайта, а также Администратор сайта не смог восстановить его работу согласно эксплуатационной документации, то представители Заказчика обращаются к Исполнителю, который обязан восстановить нормальную работу сайта в течении 2-х календарных дней с момента обращения по одному из вариантов: электронная почта, телефон или факс. Аналогичным образом формируется обращение для устранения ошибки, не приведшей к потере данных.

В случае ошибки, возникшей по вине программного обеспечения сайта, Исполнитель обязуется бесплатно восстанавливать работоспособность системы в рамках данного гарантийного обслуживания.

При обращении к Исполнителю в случае обнаружения ошибки Заказчик высылает Исполнителю по электронной почте письменное описание проблемы, журналы работы сайта или, при отсутствии записей в журналах, снятую с экрана графическую копию сообщения об ошибке.

После устранения ошибки Исполнитель передает Заказчику исправленное программное обеспечение. Для передачи исправленного программного обеспечения Исполнитель может использовать канал информационного обмена. В случае невозможности получения Заказчиком исправленного программного обеспечения по каналам связи, Исполнитель обязан прибыть на место и устранить ошибку.

**6. Права на результаты интеллектуальной деятельности**

Исполнитель обязуется:

* Использовать полученные от Заказчика информационные материалы только для создания Сайта.
* Личным творческим трудом, с возможностью привлечения третьих лиц, без согласования с Заказчиком, создать оригинальный сайт, без нарушения прав третьих лиц, незаконных заимствований и плагиата. В случае привлечения к оказанию услуг по Государственному контракту третьих лиц (Соисполнителей), обеспечить до момента окончательного завершения всех работ переход от Соисполнителей к Исполнителю в полном объеме исключительных прав на все результаты интеллектуальной деятельности, созданные в рамках выполнения работ по Государственному контракту и их последующую передачу Заказчику в полном объеме.
* В случае создания производного сайта на основе интеллектуальной собственности третьих лиц своими силами обеспечить соблюдение прав третьих лиц и за свой счёт (в случае необходимости) выплатить авторские и иные вознаграждения.
* Предварительно согласовывать с Заказчиком использование в работе ранее созданных результатов интеллектуальной деятельности третьих лиц или их элементов, в том числе созданных Исполнителем для третьих лиц.

В случае нарушения Исполнителем интеллектуальных (имущественных и неимущественных) прав третьих лиц ответственность и возмещение убытков, а равно иные негативные последствия таких нарушений возлагаются на Исполнителя.

По итогам оказанных услуг исполнитель предоставляет исключительное право на использование объектов интеллектуальных прав в полном объеме. Заказчик может использовать сайт (и объекты интеллектуальной собственности, созданные Исполнителем в рамках исполнения настоящего Государственного контракта), в любой форме и любым способом.

**7. Требования к надежности**

Программный код сайта реализован Исполнителем таким образом, чтобы свести к минимуму сбои в работе. Сайт обладает надежностью и производительностью, обеспечивающей работу пользователей в круглосуточном режиме.

В целях обеспечения надежного функционирования сайта Исполнителем предусматриваются возможности:

­ контроля за целостностью данных на уровне СУБД (использование механизмов установки ограничений на таблицы, на связи таблиц между собой);

­ сохранения целостности данных при нештатном завершении программы, отказа рабочей станции и т.п. (использование транзакционного механизма работы с данными);

­ сохранения работоспособности программного обеспечения при некорректных действиях пользователя (программная обработка исключительных ситуаций);

- автоматического резервное копирования и восстановления.

Надежность системы составляет не менее 99%. Под критерием надежности принимается время безотказной работы.

Суммарная длительность перерывов в работе сайта в информационно-телекоммуникационной сети Интернет не должна превышать 4 часов в месяц (за исключением перерывов, связанных с обстоятельствами непреодолимой силы). При необходимости проведения плановых технических работ, в ходе которых доступ пользователей информацией к информации, размещенной на сайте, будет невозможен, уведомление об этом формируется через Административный модуль и автоматически размещается на главной странице. Выводимая информация содержит ожидаемое временя восстановления штатного режима работы.

|  |  |
| --- | --- |
|  |  |

**График**

оказания услуг по созданию (разработке) нового официального сайта Государственного Собрания Республики Мордовия

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **Наименование этапа** | **Состав этапа** | **Отчетные документы и материалы по этапу** | **Срок оказания услуг по этапу** |
| **1** | Прототипирование | - Согласование и проработка путей пользовательской логики;  - Разработка и согласование структуры сайта;  -Прототипирование сайта. | Предоставляется прототип сайта с указанием путей пользовательской логики на электронном или бумажном носителе. | 5 рабочих дней с даты заключения Контракта |
| **2** | Дизайн сайта и верстка | - Разработка дизайн-концепции Сайта для основной (десктоп) версии;  - Верстка дизайна для основной (десктоп) и мобильной версии и программирование Сайта. | Предоставляются:  - дизайн-концепция сайта, включающая в себя вид и стилистику графики, цветовую палитру, шрифтовые решения, стилеобразующие и структурные графические элементы на электронном или бумажном носителе;  - ссылка на рабочую версию сайта. | 5 рабочих дней с момента утверждения Заказчиком прототипа сайта по предыдущему этапу «Прототипирование» |
| **3** | Программирование и наполнение Сайта | - Программирование Сайта на программном обеспечении — система управления сайтом «1С-Битрикс: Управление сайтом» и установка модулей Сайта (система управления, поиск и т.д);  - Наполнение, информационными материалами Заказчика. | Предоставляются:  - отчет о проделанной работе;  - ссылка на рабочую версию сайта. | 9 рабочих дней с момента утверждения Заказчиком дизайн-концепции сайта по предыдущему этапу «Дизайн сайта и верстка» |
| **4** | Настройка и оптимизация | - Настройка и оптимизация сайта, перенос на хостинг Заказчика, публикация Сайта в сети «Интернет»;  - Проведение инструктажа сотрудников Заказчика по работе с системой управления Сайтом. | Акт о приемке. В качестве сопутствующих материалов предоставляются:  - отчет о выполненных работах настройке и оптимизации сайта;  - ссылка на рабочую версию сайта;  - инструктаж по работе с системой управления Сайтом и данные для доступа в систему Управления Сайтом на электронном или бумажном носителе | 3 рабочих дня с момента приемки оказанных услуг по предыдущему этапу |
| **ИТОГО:** | | | |  |

|  |  |
| --- | --- |
| **Исполнитель:**  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_    \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ /\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/ | **Заказчик:**  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_    \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ /\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/ |

Исп: Пузаков В.Г.

Тел.: 47-18-86